



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETIVO

O presente termo de referência tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação dos serviços de controle de pragas e vetores, dedetização e desratização com fornecimento de mão de obra e matéria prima necessárias ao tratamento químico, a ser realizado no Paço Municipal, Gabinete do Prefeito e Almoxarifado Central.

2. JUSTIFICATIVA.

Justifica-se a necessidade da contratação com uma empresa especializada nos serviços de dedetização em geral, a fim de exterminar todo e qualquer tipo de inseto, praga e roedor em toda a área interna e externa Paço Municipal, Gabinete do Prefeito e Almoxarifado Central, buscando manter os ambientais de trabalho em bom estado de salubridade, visando a segurança dos servidores. Com tudo, o trabalho de controle de pragas deve evitar afetar negativamente a saúde dos mesmos.

3. JUSTIFICATIVA DA DISPENSA

Ressalta-se que o objeto possui baixo valor estimado de R\$: 6.300,00 (seis mil e trezentos reais), situando-se abaixo do limite legal vigente para dispensa por valor, razão pela qual a instauração de novo certame licitatório específico para este atendimento pontual revela-se desproporcional e antieconômica, diante da burocracia e do tempo inerentes ao procedimento, sem prejuízo da condução do processo licitatório principal em andamento. Diante do exposto, solicita-se a adoção das providências para a contratação por dispensa, garantindo o atendimento tempestivo da necessidade até a conclusão da licitação mencionada.

4. QUANTIDADE E ESPECIFICAÇÕES

ITEM	DESCRIÇÃO	UN
01	DEDETIZAÇÃO, DESCUPINIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO – Serviço de dedetização, descupinização e desratização, com barreira química interna e externa, contra diversos tipos de insetos rasteiros, cupins e roedores (formigas, Baratas, moscas, traças, mosquitos, lacraias, escorpiões e ratos e outros) em toda a dependência do Paço Municipal, Gabinete do Prefeito e Almoxarifado Central.	4

A contratação objeto do presente processo refere-se à prestação de serviços de dedetização, descupinização e desratização, a serem executados de forma periódica e preventiva, visando à manutenção das condições adequadas de higiene, salubridade e segurança nos ambientes públicos utilizados por servidores e munícipes.

Considerando a necessidade de controle contínuo de pragas urbanas e a prevenção de riscos à saúde pública, estima-se a realização de **04 (quatro) aplicações anuais**, com periodicidade **trimestral**, ou seja, **01 (uma) aplicação a cada 03 (três) meses**, durante a vigência contratual.

Tal frequência mostra-se necessária para garantir a eficácia do serviço, evitando a proliferação de insetos, roedores e cupins, bem como assegurando a preservação do patrimônio público e a manutenção de um ambiente limpo, seguro e adequado ao desempenho das atividades administrativas e ao atendimento da população.





PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

5. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

A contratada executará os serviços de dedetização, descupinização e desratização necessários à prevenção e eliminação de pragas urbanas, ratos, baratas, moscas, formigas, pulgas e outros insetos, aracnídeos, quilópodes e diplópodes porventura existentes nas dependências de acordo com o estabelecido na legislação pertinente, com emprego de pessoal, produtos, equipamentos, ferramentas e instrumentos suficientes a assegurar plena eficácia da execução, sob sua inteira responsabilidade, observadas as diretrizes emanadas da contratante, no que se refere a horários e acesso às áreas em que serão efetivados no Paço Municipal, Gabinete do Prefeito e Almoxarifado Central.

6. PRAZO E FORMA DA EXECUÇÃO

[] Quando houver contrato: [] Entregas semanais. [x] Entregas mensais.

Vigência pelo período do contrato: 1 (um) ano podendo ser prorrogado por igual período.

7. FISCAIS DO CONTRATO OU DA ENTREGA DOS MATERIAIS:

- Fiscal 1: José Augusto Gonçalves — Matrícula: 6361 — Cargo: Secretário de Administração;
- Fiscal 2: Karolayne de Souza Teixeira — Matrícula: 6457 — Cargo: Diretora de Administração.

São José do Vale do Rio Preto, em 30 de abril de 2026.

Karolayne de Souza Teixeira
Diretora de Administração





MUNICIPIO SÃO JOSE DO VALE DO RIO PRETO

RUA PROFESSORA MARIA EMÍLIA ESTEVES, Nº 691 - CENTRO

SJVRP/RJ - CEP: 25780-000

FONE (24) 2224-7404



CÓDIGO DE ACESSO

E87889EA7D1D4D05AF6267ED67C37EE7

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas



Assinante: KAROLAYNE DE SOUZA TEIXEIRA em 30/04/2026 14:59:23

CPF:***.***-757-47

Certificadora: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO - ROOT

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://sjvriopreto.flowdocs.com.br/public/assinaturas/E87889EA7D1D4D05AF6267ED67C37EE7>